

## ***Procedura de emitere a documentului portabil S1 - Înregistrare pentru asigurare medicală***

*Documentul portabil S1 (înlocuiește formularele europene E 106, E109, E120 și E121), se emite în temeiul dispozițiilor Regulamentului (CE) nr. 883/2004, al Parlamentului European și al Consiliului din 29 aprilie 2004 privind coordonarea sistemelor de securitate socială, cu modificările și completările ulterioare și ale Regulamentului (CE) nr. 987/2009 de stabilire a procedurii de punere în aplicare a Regulamentului (CE) nr. 883/2004 privind coordonarea sistemelor de securitate socială, cu modificările și completările ulterioare și reprezintă un document care atestă dreptul la asistență medicală în statul membru în care o persoană își are reședința, atunci când acesta nu coincide cu statul în care persoana este asigurată.*

Deținătorul documentului portabil (DP) S1 beneficiază în statul membru de reședință de prestațiile în natură acordate, în numele instituției competente, de către instituția de la locul de reședință, în conformitate cu dispozițiile legislației pe care o aplică, ca și cum ar fi fost asigurat în temeiul legislației menționate.

**DP S1 este eliberat pentru persoanele salariate sau lucrătorii independenți care își desfășoară activitatea în alt stat decât statul competent, când sunt detașați sau în caz de pluriactivitate, lucrătorii frontaliери, pensionari, funcționari publici și membrii de familie ai acestora.**

În vederea eliberării DP S1, persoana solicitantă trebuie să depună la casa de asigurări de sănătate în evidența căreia este înregistrată ca persoană asigurată, următoarele documente, după caz:

- *cerere;*
- *copie de pe actul de identitate sau de pe certificatul de naștere, după caz;*
- *documentul portabil A1 care atestă că persoana în cauză rămâne supusă legislației din România.*

*Documentul portabil A1 atestă care este legislația aplicabilă în cazul lucrătorilor salariați sau independenți care își desfășoară activitatea în alt stat decât statul competent sau în caz de pluriactivitate ( desemnează situația în care un lucrător desfășoară simultan sau alternativ activități salariate și/sau independente pe teritoriul a două sau mai multe state membre). Pe durata desfășurării activității în străinătate, lucrătorul trebuie să prezinte documentul A1, autorităților din statul membru gazdă, întrucât în absența acestuia autoritățile respective pot impune afilierea la sistemul de securitate socială al statului membru gazdă și plata contribuțiilor aferente în statul membru gazdă. Casa Națională de Pensii Publice este instituția competentă să elibereze documentul portabil A1, în situația în care legislația aplicabilă în materie de securitate socială aplicabilă unei persoane este cea din România.*

Documentul portabil A1 nu se solicită în cazul lucrătorilor frontaliери, respectiv studenților care urmează o formă de învățământ superior în România merg să studieze într-un alt stat membru al UE/SEE/Confederația Elvețiană în cadrul unor programe ale Uniunii Europene ce au drept scop schimburile de studenți.

- *declarație pe proprie răspundere, în cazul lucrătorului frontier cu privire la respectarea dispozițiilor art. 1 lit. f) din Regulamentul (CE) nr. 883/2004 și prin urmare încadrarea în această categorie;*

- *dovada că urmează o formă de învățământ în statul de reședință, în cazul studentului (în situația în care studenții care urmează o formă de învățământ superior în România merg să studieze într-un alt stat membru al UE/SEE/Confederația Elvețiană în cadrul unor programe ale Uniunii Europene ce au drept scop schimburile de studenți, ex. programul Erasmus).*

- *copie de pe cererea de pensionare în cazul solicitanților de pensie;*

- ***copie de pe decizia de pensionare, în cazul titularilor de pensii***

În vederea eliberării DP S1, casele de asigurări verifică statutul de asigurat al persoanei solicitante. În cazul membrilor de familie pentru care se solicită DP S1 se va verifica statutul de asigurat al persoanei de la care derivă dreptul de acordare a prestațiilor medicale conform legislației statului membru de reședință.

Prestațiile acordate în baza DP S1 generează rambursări pe bază de facturi.

***Prezenta procedură nu înlocuiește sau limitează prevederile Regulamentului (CE) nr. 883/2004, cu modificările și completările ulterioare și ale Regulamentului (CE) nr. 987/2009, cu modificările și completările ulterioare.***



## Înregistrare pentru asigurare medicală

Regulamentele UE 883/04 și 987/09 (\*)

### INFORMAȚII PENTRU DEȚINĂTOR

Acesta este certificatul dumneavoastră și al membrilor familiei dumneavoastră care vă deschide dreptul la prestații în natură în caz de boală, maternitate și paternitate (respectiv, asistență medicală, tratament medical etc.) în statul dumneavoastră de reședință. Membrii familiei sunt acoperiți doar dacă îndeplinesc condițiile prevăzute în legislația statului de reședință.

Certificatul trebuie depus cât mai curând la instituția de asistență medicală din localitatea de reședință (\*\*).

Pentru lista instituțiilor de asistență medicală, consultați <http://ec.europa.eu/social-security-directory/>

### 1. DETALII PERSONALE ALE DEȚINĂTORULUI

1.1 Cod numeric personal în statul membru competent

1.2 Nume

1.3 Prenume

1.4 Nume la naștere (\*\*\*)

1.5 Data nașterii

1.6 Adresa în statul de reședință

1.6.1 Strada, nr.

1.6.3 Cod poștal

1.6.2 Orașul

1.6.4 Cod de țară UK

1.7 Statut

1.7.1 Asigurat

1.7.2 Membru de familie al asiguratului

1.7.3 Pensionar

1.7.4 Membru de familie al pensionarului

1.7.5 Solicitant de pensie

### 2. PRESTAȚII DE ASISTENȚĂ MEDICALĂ PE TER

2.1 Deținătorul beneficiază de prestații

*loc. portabil S,  
inreg. As. sig.  
Amed.*

(\*) Regulamentele (CE) nr. 883/2004, articolele 17, 22, 24, 25, 26 și 34, și 987/2009, articolele 24 și 28.

(\*\*) Pentru Spania, Suedia și Portugalia, certificatul trebuie depus la oficiul teritorial principal al Institutului național de securitate socială (INSS), la instituția de asigurări sociale și, respectiv, la instituția de securitate socială de la locul de reședință.

(\*\*\*) Informații furnizate instituției de către deținător când acestea nu sunt cunoscute de către instituție.

S1



## Înregistrare pentru asigurare medicală

### 3. DETALII PERSONALE ALE ASIGURATULUI

(se completează dacă deținătorul are dreptul la asistență medicală în baza asigurării unei alte persoane)

3.1 Cod numeric personal în statul membru competent

3.2 Nume

3.3 Prenume

3.4 Nume la naștere (\*)

3.5 Data nașterii

3.6 Adresa asiguratului dacă este diferită de cea de la punctul 1.6

3.6.1 Strada, nr.

3.6.3 Cod poștal

3.6.2 Orașul

3.6.4 Cod de țară UK

### 4. ASIGURAT DE LA/LA:

4.1 Data începerii

4.2 Data încheierii

### 5. INSTITUȚIA CARE COMPLETEAZĂ FORMULARUL

5.1 Nume

5.2 Strada, nr.

5.3 Orașul

5.4 Cod poștal

5.5 Cod de țară UK

5.6 Numărul de identificare al instituției

5.7 Număr de fax la birou

5.8 Număr de telefon la birou

5.9 E-mail

5.10 Data

5.11 Semnătura

ȘTAMPILA

(\*) Informații furnizate instituției de către deținător când acestea nu sunt cunoscute de către instituție.